



---

*ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC SECTOR 2*

---

**Refacere soclu de beton**  
**-Parc Bozioru-Parc Călin Ottoi-**  
**-Parc Nichita Stănescu-**

Cod CPV 45262330-3 Lucrări de reparare a structurilor din beton (Rev.2).

Administrația Domeniului Public Sector 2, cod fiscal 4266260, Șos. Electronicii Nr. 44, vă invită să depuneți oferta în scopul atribuirii contractului de achiziție publică: „Refacere soclu de beton în parcurile Bozioru, Călin Ottoi și Nichita Stănescu” Cod CPV 45262330-3 Lucrări de reparare a structurilor din beton (Rev.2)..

Vă rugăm să ne prezentați oferta dumneavoastră de preț și condițiile de efectuare a acestor lucrări, la adresa de e-mail: [office@adp2.ro](mailto:office@adp2.ro) sau la sediul Administrației Domeniului Public Sector 2 din Șos. Electronicii Nr. 44, până în 08.11.2021 orele 10:00, având în vedere cerințele din caietul de sarcini. Oferta va fi însoțită de următoarele documente: certificat de înregistrare și constatare emis de ONRC cu activități în domeniul supus achiziției (copie), contract de lucrări similare cu obiectul achiziției, procese verbale de recepție, recomandari sau orice alte documente care să ateste experiența similară în domeniu, informații generale (date despre operatorul economic).

Cerințele solicitate sunt în totalitate obligatorii iar neîndeplinirea acestora va duce la neacceptarea ofertei.

---

*„Refacere soclu de beton în parcurile Bozioru, Călin Ottoi și Nichita Stănescu” Cod CPV 45262330-3  
Lucrări de reparare a structurilor din beton (Rev.2).*

*Data adăugare: 04.11.2021*

*Data expirare: 08.11.2021;*

*Mod atribuire: Achizitie directă;*

*Valoarea estimată a achiziției: 265.483,86 lei T.V.A. inclus;*

*Durata contractului: 60 zile;*

*Garanția lucrărilor: 24 luni;*

*Criteriul de atribuire: Prețul cel mai scăzut*

*Data limită pentru depunerea ofertelor: 08.11.2021 ora 10:00;*

*Data de deschidere a ofertelor: 08.11.2021, ora 11:00;*

*Documente atașate: Caiet de sarcini, formular ofertă, anexă formular ofertă, formular date operator economic.*

---

Pentru relații suplimentare ne puteți contacta la tel: 021/252.77.12/ 021/252.77.89 sau fax: 021/252.79.77, Serviciul Achiziții Publice, Concesiuni si Fonduri Structurale.



Aprobat,  
Director General  
Alin - Vasilică Drugău

## CAIET DE SARCINI

### REFACERE SOCLU DE BETON ÎN PARCURILE BOZIORUL, CĂLIN OTTOI ȘI NICHITA STĂNESCU

#### I. DISPOZIȚII GENERALE

Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a activităților de execuție a soclului de beton aferent parcurilor: Boziorul, Călin Ottoi și Nichita Stănescu din Sectorul 2.

**Denumirea obiectivului :** Lucrări de refacere a soclului de beton în parcurile Boziorul, Călin Ottoi și Nichita Stănescu din Sectorul 2.

**Amplasament:** Domeniul public aflat în administrarea autorității publice locale (A.D.P.Sector 2, București).

#### II. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

Prezentul caiet de sarcini face parte integrantă din documentația privind atribuirea contractului de lucrări de refacere soclu de beton în parcurile Boziorul, Călin Ottoi și Nichita Stănescu din sectorul 2, acesta constituie ansamblul cerințelor, pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant, propunerea tehnică.

#### III. GENERALITĂȚI

Operatorul economic ce va fi desemnat câștigător își va asuma toată responsabilitatea pentru respectarea caracteristicilor tehnice și functionale a lucrărilor prestate, precum și punerea acestora în operă cu respectarea cerințelor de calitate conform Normativelor în vigoare, precum și punerea la dispoziția beneficiarului a certificatelor de conformitate a materialelor care fac obiectul lucrărilor.

- respectarea întocmai a elementelor tehnice prevăzute în caietul de sarcini;
- verificarea materialelor folosite;
- adaptarea de tehnologii adecvate fazelor principale de execuție;
- respectarea normelor de tehnica securității muncii specifice lucrărilor de construcții.

#### IV. Descrierea operațiunilor (prețurilor) aferente lucrărilor de reparații.

- PREȚ 1 – SĂPĂTURĂ MANUALĂ PĂMÂNT (mc)

(Se plătește la metru cub)

Prețul include: manoperă necesară lucrării.

Descriere : Săpătura manuală pentru refacerea fundațiilor de beton . Evacuarea resturilor rezultate la marginea zonei de lucru (daca este necesar).

- PREȚ 2 - COFRAJ DIN PANOURI (mp)

(Se plătește la metru pătrat)

Prețul include: materiale, manoperă, utilaje și transport.

Descriere : Cofrarea cu panouri de teogo re folosibile

- PREȚ 3 - CONFEȚIONAT ȘI MONTAT PLASE SUDATE (kg)

(Se plătește la kilogram)

Prețul include: materiale, manoperă, utilaje și transport.

Descriere : Tăierea la dimensiuni a plaselor. Montarea lor se face prin legare cu sârmă și fixarea lor în cofraje.

- PREȚ 4 - TURNARE BETON ARMAT (mc)

(Se plătește la metru cub)

Prețul include: materiale, manoperă, utilaje și transport.

Descriere : Turnat manual beton pentru reparația soclului existent, marca betonului va fi B 250, preparat cu malaxorul pe santier. Evacuarea resturilor rezultate la marginea zonei de lucru (daca este necesar).

- PREȚ 5 – TENCUIALĂ DECORATIVĂ (mp)

(Se plătește la metru pătrat)

Prețul include: materiale, manoperă, utilaje și transport.

Descriere: Tencuiala decorativă se poate aplica pe orice suprafață de bază minerală precum: tencuieli uzuale de var-ciment, ciment-var, gleturi de ipsos, beton.

Aceasta tencuiala este caracterizată de aderența deosebită la suport, buna putere de acoperire, timp bun de uscare, rezistență la zgâriere, șocuri mecanice, variații de temperatură, intemperii și la gaze industriale. Pelicula este permeabilă la vapori de apă și impermeabilă la apă.

• PREȚ 6 – TRANSPORT MOLOZ DIST 20 KM + TAXĂ GROAPĂ + TAXĂ ZONĂ + TAXĂ MEDIU (to)

(Se plătește la tone )

Prețul include: transport moloz + taxe

Descriere :Transportul auto al molozului pământului și molozului rezultat cu autobasculanta la 20 km. Prețul include încărcarea, transportul și toate taxele aferente (taxa depozitare, taxă de mediu, taxă de zonă).

## **V. ÎNCHEIEREA CONTRACTULUI ȘI TERMENUL DE EXECUȚIE**

Contractul se încheie pe o perioadă de 2 luni.

Lucrările se vor desfășura pe o perioadă de maxim 60 de zile de la semnarea contractului.

Executantul are obligația întocmirii unui grafic de lucrări, zilnic și lunar, pe care îl va respecta ulterior până la finalizarea lucrărilor.

## **VI. VERIFICAREA LUCRĂRILOR ȘI DECONTAREA ACESTORA, CONDIȚII DE RECEPȚIE**

- a) reprezentantul beneficiarului va urmări lucrările de pregătire și montare;
- b) certificatele de calitate ale produselor folosite la realizarea lucrărilor, vor fi puse la dispoziția beneficiarului ;
- c) la terminarea tuturor operațiunilor specificate în caietul de sarcini se va întocmi un proces verbal de recepție.

Recepția finală a lucrărilor de reparații se va face în momentul finalizării lucrărilor pe faze determinate, în prezența reprezentanților autorizați ai autorității contractante și ai ofertantului, după cum urmează :

Operatorul prestează toate activitățile ce sunt cuprinse în prezentul caiet de sarcini

Evidența fizică și calitativă a lucrărilor efectuate se va face zilnic, săptămânal, lunar, în funcție de caz.

Beneficiarul va verifica permanent modul de efectuare a prestației privind cantitatea și calitatea operațiunilor/ activităților efectuate

Prestatorul de lucrări răspunde și garantează material și financiar buna desfășurare a lucrărilor, calitatea și cantitatea, stabilite prin programul de prestație.

Eventualele neconformități constatate vor fi aduse la cunoștința operatorului, care are obligația să acționeze pentru remedierea acestora într-o perioadă de timp rezonabilă și să comunice remedierea.

Devizul de lucrări elaborat în programul de devize Windev, se va prezenta însoțit de formularele F2, F3, C6, C7, C8, și C9.

Situația de lucrări se va prezenta după încheierea notelor de constatare (daca este cazul) și a procesului verbal de recepție a lucrărilor, verificate și aprobate de către beneficiar.

## **VI. GARANȚIE**

Perioada de garanție solicitată pentru lucrările de refacere este de minim 24 luni de la data recepției efectuate la terminarea lucrărilor.

Beneficiarul își rezervă dreptul ca în timpul perioadei de garanție, în cazul unor deficiențe repetate, să solicite prezența unui delegat al executantului cu care să se analizeze cauzele și să se stabilească măsurile de remediere a deficiențelor apărute, care se vor face pe cheltuiala executantului.

## **VII. INFORMAȚII CU PRIVIRE LA PROTECȚIA MEDIULUI, PROTECȚIA MUNCII**

### **1) PROTECȚIA MUNCII**

Pe parcursul îndeplinirii contractului se vor respecta prevederile Legii nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare, Ordinul 508/933/2002 privind aprobarea Normelor Generale de Protecția Muncii, precum și celelalte acte normative conexe sau subsecvente.

Relații suplimentare privind legislația în domeniul protecției și securității muncii se pot obține de la organismele abilitate: Inspectoratul Muncii, Str. Matei Voievod nr.14, Sector 2, București, site web: <http://www.inspectmun.ro> și Asociația de Standardizare din România sediul în Str. Mendeleev 21-25, cod poștal 70168, sector 1, București, site web: <http://www.asro.ro>.

Ofertanții trebuie să indice în cadrul propunerii tehnice faptul ca la elaborarea acesteia au ținut cont de obligațiile legale referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii.

### **2) PROTECȚIA MEDIULUI**

Pe parcursul îndeplinirii contractului se va respecta legislația în vigoare în domeniul protecției mediului, informații relevante putând fi obținute de la Agenția Națională pentru Protecția Mediului, str. Lacul Morii nr. 151, sector 6, București, e-mail [office@anpm.ro](mailto:office@anpm.ro), site web: <http://www.anpm.ro>, precum și de la Ministerul Mediului și Dezvoltării Durabile, Bd. Libertății nr. 12, Sect. 5, București, România, e-mail: [relatii.cupublicul@mmediu.ro](mailto:relatii.cupublicul@mmediu.ro), site web: <http://www.mmediu.ro>.

## VIII. RESURSE UMANE / PERSONAL

Lucrările specifice de reparații care fac obiectul prezentului Caiet de Sarcini se impun a fi efectuate de către societati specializate ce dispun de personal calificat în domeniul de activitate, precum și de toate utilajele, mașinile, uneltele, echipamentele și accesoriile necesare în vederea derulării în bune condiții și la standardele cele mai înalte, a tuturor lucrărilor de refacere.

Prestatorul de lucrări își va dimensiona necesarul în privința personalului, echipamentelor, uneltelor de lucru, mijloacelor de transport și a tuturor materiilor prime și materialelor, la standardele de calitate corespunzătoare, solicitate și verificate de către beneficiar.

Ofertantul are obligația de a face dovada existenței următoarei categorii de personal printr-o declarație pe propria răspundere:

- Inginer constructor
- Muncitori calificat construcții
- Muncitori necalificați
- Mecanici utilaje
- Conducători auto profesioniști
- Responsabil SSM

Numărul / dimensionarea resurselor umane pentru îndeplinirea activităților ce fac obiectul procedurii rămâne la latitudinea ofertantului, acesta din urmă având obligația de a aloca resursele tehnice necesare activităților conform cerințelor din caietul de sarcini și pe baza graficului de prestare a activităților.

## IX. UTILAJE/MAȘINI/ECHIPAMENTE ȘI UNELTE DE LUCRU

Pentru îndeplinirea în bune condiții a obiectivelor prezente în Caietul de Sarcini prestatorul trebuie să pună la dispoziția beneficiarului capacitatea tehnică, echipamente, utilaje, materiale precum și transportul acestora în așa fel încât serviciile prestate să fie în total acord cu cerințele achizitorului.

Toate echipamentele, uneltele, utilajele, mașinile precum și celelalte accesorii folosite, trebuie să fie menținute în permanență în stare tehnică optimă de funcționare, iar prestatorul are obligația de a deține pentru fiecare categorie în parte cel puțin o dublură care să poată prelua imediat sarcinile celei deteriorate și desfașurarea continuă a activității.

Ofertantul are obligația de a face dovada existenței următoarei categorii de utilaje, printr-o declarație pe propria răspundere din care să reiasă următoarea categorie de utilaje:

- Încarcator frontal
- Placă compactoare
- Generator

- Pikamer
- Betonieră
- Autovehicul transport persoane /unelte
- Autoutilitară transport gunoi/moloz
- Alte unelte manuale (lopată, nivelă cu bulă, roabă, ciocan zidărie, greblă, casma, clește, mistrie, daltă, etc.)

Numărul/dimensionarea resurselor tehnice pentru îndeplinirea activităților ce fac obiectul procedurii rămâne la latitudinea ofertantului, acesta din urmă având obligația de a aloca resursele tehnice necesare activităților conform cerințelor din caietul de sarcini.

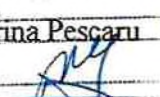
#### X. CANTITĂȚI DE LUCRĂRI NECESARE :

| NR. CRT. | DENUMIRE OPERAȚIE   | U.M. | CANTITATE totală |
|----------|---|------|------------------|
| 1        | SĂPĂTURĂ MANUALĂ PENTRU FUNDATII                              | MC   | 41,48            |
| 2        | COFRAJ DIN PANOURI  | MP   | 110,60           |
| 3        | CONFECTIONAT SI MONTAT PLASE SUDATE                           | KG   | 1437,80          |
| 4        | TURNAT BETON ARMAT  | MC   | 99,54            |
| 5        | TENCUIALA DECORATIVĂ  | MP   | 553,00           |
| 6        | TRANSPORT AUTO PĂMÂNT SI DEȘEURI REZULTATE LA GROAPA DE GUNOI | TO   | 74,66            |

Director Tehnic  
Laurențiu Nănău



TRANȘNĂRĂRIA DOMENIULUI PUBLIC - SECTEUR 2  
 S. 2, Eclerionță, nr.44, Sector 2, București  
 În conformitate cu cerințele, necesitatea, oportunitatea,  
 oportunitatea și legalitatea celor prezentate  
 Șef Secție S.V.S.U.I.  
 Irina Pescaru /0 2021



Întocmit, 1 ex  
Insp. Carmen Virginia Duci

Data 13.10.2021





## FORMULAR DE OFERTĂ

Către .....  
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnării, reprezentanți ai ofertantului .....  
..... (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să executăm .....  
..... (denumirea lucrării) pentru suma de ....., (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei) platibilă după recepția lucrărilor, la care se adaugă TVA în valoare de ..... (suma în litere și în cifre, precum și moneda).
2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să începem lucrările cât mai curând posibil după primirea ordinului de începere și să terminăm lucrările în conformitate cu graficul de execuție anexat, în ..... (perioada în litere și în cifre).
3. Ne angajăm să menținem aceasta ofertă valabilă pentru o durată de ..... zile, (durata în litere și cifre) respectiv până la data de ..... și ea va rămâne obligatorie pentru noi (ziua/luna/anul) și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.
5. Precizăm că:(se bifează opțiunea corespunzătoare):  
 depunem ofertă alternativă, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.  
 nu depunem ofertă alternativă.
6. Până la încheierea și semnarea acordului-cadru aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice sau orice ofertă primită.

Data \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

.....  
(nume, prenume și semnătură),

L.S.

în calitate de ..... legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele  
..... (denumirea/numele operatorului economic)

**OPERATOR ECONOMIC**

.....  
(denumirea/numele)

**INFORMAȚII GENERALE**

Subsemnatul(a) .....(numele și prenumele), reprezentant împuternicit al ..... (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, în numele ..... (denumirea/numele operatorului economic), sub sancțiunea excluderii din procedură a ..... (denumirea/numele operatorului economic) și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate mai jos sunt reale.

1. Denumirea/numele:
2. Codul fiscal:
3. Platitor/ Nu este platitor de T.V.A.
4. Adresa sediului central:
5. Adresa de corespondență la prezenta procedură de atribuire:
6. Telefon:  
Fax:  
E-mail:
- (pentru comunicare la prezenta procedură)
7. Certificatul de înmatriculare/înregistrare \_\_\_\_\_  
(numărul, data și locul de înmatriculare/înregistrare)
8. Cont Trezorerie \_\_\_\_\_ deschis la \_\_\_\_\_
9. Obiectul de activitate, pe domenii: \_\_\_\_\_  
(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)
10. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul: \_\_\_\_\_  
(telefon/fax, certificate de înmatriculare/înregistrare)
11. Principala piață a afacerilor:
12. Declaram cifra de afaceri medie pe ultimii 3 ani:

| Anul                | Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (lei) | Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (echivalent euro) |
|---------------------|---|---|
| Anul 1              |   |   |
| Anul 2              |   |   |
| Anul 3              |   |   |
| <b>Media anuala</b> |   |   |

Echivalentul in euro al valorii exprimate in lei se va determina corespunzator cursului mediu anual pentru anii respectivi, calculat de Banca Nationala a Romaniei.

Data completării .....(ziua, luna anul).

Operator economic,

..... (numele operatorului economic)

..... (numele persoanei autorizate și semnătura)